

Beispiel

42 DOSSIER KOMPAKT Digitalisierung In Kooperation mit Ricoh

Digitalisierung in 10 Schritten erfolgreich umsetzen

Viele Unternehmen sind momentan mit der digitalen Transformation beschäftigt. Einige Prozesse werden vielleicht schon automatisiert, es gibt aber immer noch viele manuelle Routaufgaben. Diese Via aus papierbasierten und digitalen Prozessen bringt Herausforderungen mit sich, wie das Beispiel «Digitalisierung von Arbeitsabläufen» zeigt.



1. Bestimmen Sie Ziele, legen Sie fest, welche Informationen Sie digitalisieren und wie diese Informationen für Ihre Mitarbeiter zugänglich sein sollen. Stellen Sie sich die Frage, welche Abteilungen und Personen im Unternehmen dafür verantwortlich sind und welche Aufgaben auf die Informationen basieren sollen.

2. Wählen Sie einen geeigneten Anbieter. Wählen Sie eine Lösung für die Digitalisierungsvorhaben aus, die Ihren Anforderungen entspricht. Für die meisten Informationen empfiehlt es sich, ein Konzeptpaket mit entsprechenden Services, von der Planung über die Implementierung bis zum Support zu erwerben.

3. Organisieren Sie Schulungen für Mitarbeiter. Schauen Sie Ihre Mitarbeiter mit der digitalen Arbeitsweise, um zu überzeugen, dass alle gut mit dem neuen digitalen System umgehen und sich nicht verunsichert fühlen. Bauen Sie auch noch die Einführung kontinuierlich weiterer Schulungen ein.

4. Überprüfen die Digitalisierungsmaßnahmen in den ersten Schritten. Die ersten Schritte für die Einführung der digitalen Arbeitsweise sind die ersten Schritte. Die Digitalisierung ist ein Prozess, der sich über einen längeren Zeitraum erstreckt. Es ist wichtig, die ersten Schritte zu überwachen und zu bewerten, um sicherzustellen, dass die Digitalisierung die gewünschten Ergebnisse bringt. Dies ist wichtig, um sicherzustellen, dass die Digitalisierung die gewünschten Ergebnisse bringt.

5. Bestimmen Sie die weiteren Schritte der Digitalisierung. Die Digitalisierung ist ein Prozess, der sich über einen längeren Zeitraum erstreckt. Es ist wichtig, die weiteren Schritte zu planen und zu überwachen, um sicherzustellen, dass die Digitalisierung die gewünschten Ergebnisse bringt.

6. Bestimmen Sie die weiteren Schritte der Digitalisierung. Die Digitalisierung ist ein Prozess, der sich über einen längeren Zeitraum erstreckt. Es ist wichtig, die weiteren Schritte zu planen und zu überwachen, um sicherzustellen, dass die Digitalisierung die gewünschten Ergebnisse bringt.

7. Bestimmen Sie die weiteren Schritte der Digitalisierung. Die Digitalisierung ist ein Prozess, der sich über einen längeren Zeitraum erstreckt. Es ist wichtig, die weiteren Schritte zu planen und zu überwachen, um sicherzustellen, dass die Digitalisierung die gewünschten Ergebnisse bringt.

8. Bestimmen Sie die weiteren Schritte der Digitalisierung. Die Digitalisierung ist ein Prozess, der sich über einen längeren Zeitraum erstreckt. Es ist wichtig, die weiteren Schritte zu planen und zu überwachen, um sicherzustellen, dass die Digitalisierung die gewünschten Ergebnisse bringt.

9. Bestimmen Sie die weiteren Schritte der Digitalisierung. Die Digitalisierung ist ein Prozess, der sich über einen längeren Zeitraum erstreckt. Es ist wichtig, die weiteren Schritte zu planen und zu überwachen, um sicherzustellen, dass die Digitalisierung die gewünschten Ergebnisse bringt.

10. Bestimmen Sie die weiteren Schritte der Digitalisierung. Die Digitalisierung ist ein Prozess, der sich über einen längeren Zeitraum erstreckt. Es ist wichtig, die weiteren Schritte zu planen und zu überwachen, um sicherzustellen, dass die Digitalisierung die gewünschten Ergebnisse bringt.

In Kooperation mit Ricoh Digitalisierung DOSSIER KOMPAKT 43

«Die meisten Digitalisierungsvorhaben «sterben», weil sie zu komplex werden»

Auf dem Weg in die digitale Transformation ist ein methodisches Vorgehen gefragt, das nicht nur technische, sondern auch organisationale Aspekte berücksichtigt. Wie Unternehmen die entsprechenden Ziele formulieren und ihre Mitarbeiter miteinbeziehen können, erklärt Daniel Khoury, Head of Digital Services, Ricoh Schweiz.



Die Digitalisierung ist die Basis von allen geschäftlichen Digitalisierungsmaßnahmen. Was verstehen Sie darunter? Daniel Khoury: Es geht nicht nur darum, welche neue physische Dokumente zu scannen und digital aufzubereiten. Heute ist ein komplexer Ansatz mit Mitarbeiteren im Vordergrund gefragt, der die durchgängige digitale Arbeit ermöglicht. Richtiges Handeln führt immer mehr Erfolg zu einem Erfolg. Das führt zu noch mehr Möglichkeiten, die richtige Arbeit zu unterstützen. Mitarbeiter müssen den richtigen Umgang mit den Daten erlernen. Es ist nicht nur die Digitalisierung, sondern auch die Datenverarbeitung.

Wie sieht ein erfolgreiches Digitalisierungsprojekt aus? Ein erfolgreiches Digitalisierungsprojekt ist ein Projekt, das nicht nur die Digitalisierung, sondern auch die Datenverarbeitung umfasst. Es ist ein Projekt, das nicht nur die Digitalisierung, sondern auch die Datenverarbeitung umfasst. Es ist ein Projekt, das nicht nur die Digitalisierung, sondern auch die Datenverarbeitung umfasst.

Wie lassen sich die Digitalisierungsziele formulieren, wenn man die Digitalisierung erreichen möchte? Die Digitalisierungsziele sollten so formuliert werden, dass sie messbar und überprüfbar sind. Sie sollten auch die Digitalisierung, sondern auch die Datenverarbeitung umfassen. Es ist ein Projekt, das nicht nur die Digitalisierung, sondern auch die Datenverarbeitung umfasst.

Wie lassen sich die Digitalisierungsziele formulieren, wenn man die Digitalisierung erreichen möchte? Die Digitalisierungsziele sollten so formuliert werden, dass sie messbar und überprüfbar sind. Sie sollten auch die Digitalisierung, sondern auch die Datenverarbeitung umfassen. Es ist ein Projekt, das nicht nur die Digitalisierung, sondern auch die Datenverarbeitung umfasst.

Spezifikationen

Grundtext Fachbeitrag

1 Seite: 3000–3500* Zeichen**

Titel: max. 80 Zeichen**

Lead: 250–300* Zeichen**

Angaben inkl. 1 Abbildung; pro jede weitere Abbildung ca. 500 Zeichen weniger

Grundtext Interview

1 Seite: 3000–3500* Zeichen** (inkl. Fragen)

*Minimum – Maximum

**inklusive Leerzeichen

Auflösung: mind. 1500 Pixel breit (Bilder online haben ein Format von 16:9)

Bildformat: JPG, PNG, EPS

Porträtbild: Farbfoto

Inhalt

Fachbeitrag: muss firmen- und produktneutral verfasst sein. Kein Marketing – kein Advertorial!

Grundtext: Titel, Lead, Fliesstext

Bild: neutrales Themenbild

Autor: Name, Funktion, Firma, Farbfoto

Bitte beachten Sie, dass wir bei Firmenschreibungen keine Marketingschreibweisen berücksichtigen (kleine Anfangsbuchstaben, Binnenmajuskel, Versalschreibung etc.).

Nutzen Sie die digitalen Möglichkeiten!

*Senden Sie uns einen **Call-to-Action** mit!*

Interview: Fragen werden von der Redaktion gestellt

Interviewpartner: Name, Funktion, Firma, Farbfoto